



TraiNex-Akademie

Akademie.TraiNex24.de

Schulungs- und Coachingprogramm 2018

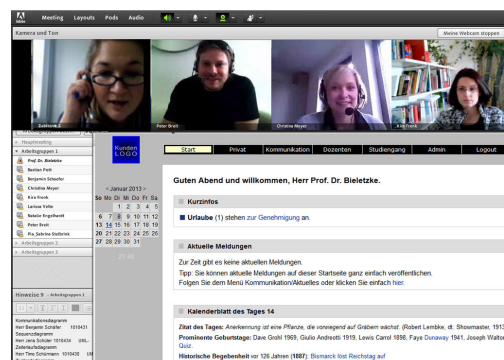
1.	TraiNex-Akademie: der Weg zum TraiNex-Profi	1
2.	Beschreibung der Schulungsmodule	3
2.1	Basis-Coaching.....	3
2.2	Administrator-Sprechstunde.....	3
2.3	Aufbau-Modul	4
2.4	Experten-Module.....	5
3.	Wichtige Web-Adressen	14
4.	TraiNex-Coaching-Termine 2018.....	15

1. TraiNex-Akademie: der Weg zum TraiNex-Profi

Unter dem Dach der TraiNex-Akademie werden Coachings und Schulungen entwickelt und angeboten. Einerseits ist das TraiNex zwar ein intuitives Web-System, das Studierende schnell und einfach ohne Schulung beherrschen. Andererseits ist es aber für die Administratoren aufgrund seiner Breite und Tiefe an Funktionen auch ein System, auf dessen Möglichkeiten man manchmal erst hingewiesen werden muss. Das Schulungsangebot der TraiNex-Akademie richtet sich deshalb vor allem an Administratoren, denen Wege aufgezeigt werden, wie sie die wichtigen TraiNex-Module in ihrer täglichen Arbeit erfolgreicher nutzen können.

Folgende regelmäßig Arten von Schulungen finden statt:

- Dozenten steht der Besuch einer BASIS-Schulung offen. Dieses interaktive Coaching findet jedes Quartal online statt und es werden sowohl die Grundlagen der effizienten Arbeit mit TraiNex demonstriert als auch im Sinne einer Sprechstunde Tipps gegeben.
- Für Orga-Administratoren wird einmal im Quartal eine Online-Sprechstunde angeboten, in der die neuesten Weiterentwicklungen vorgestellt werden.
- Für spezielle Zielgruppen, wie zum Beispiel Qualitäts-Beauftragte, Prüfungsamt-Mitarbeiter oder Alumni-Beauftragte, werden maßgeschneiderte EXPERTEN-Schulungen online angeboten, die die Experten mit den Möglichkeiten des TraiNex vertraut machen.
- Bei Bedarf wird eine ganztägige AUFBAU-Schulung angeboten in Bielefeld, Berlin oder vor Ort bei Ihnen, dem Kunden. In der AUFBAU-Schulung werden alle TraiNex-Bereiche vorgestellt und die administrativen Bereiche vertieft und geübt.
- Für Studierende erschließt sich das TraiNex intuitiv. Eventuelle Fragen werden für diese Zielgruppe durch integrierte Anschauungsfilme und die Onlinehilfe üblicherweise sofort beantwortet. Schulungen für Studierende werden von der TraiNex-Akademie nicht angeboten. Kunden dürfen Demonstrationsfilme der TraiNex-Akademie gerne für einen Schulungen der Studierenden verwenden.



Alle Schulungen werden von der TraiNex-Akademie angeboten. Das System der Schulungen veranschaulicht Abbildung 1.

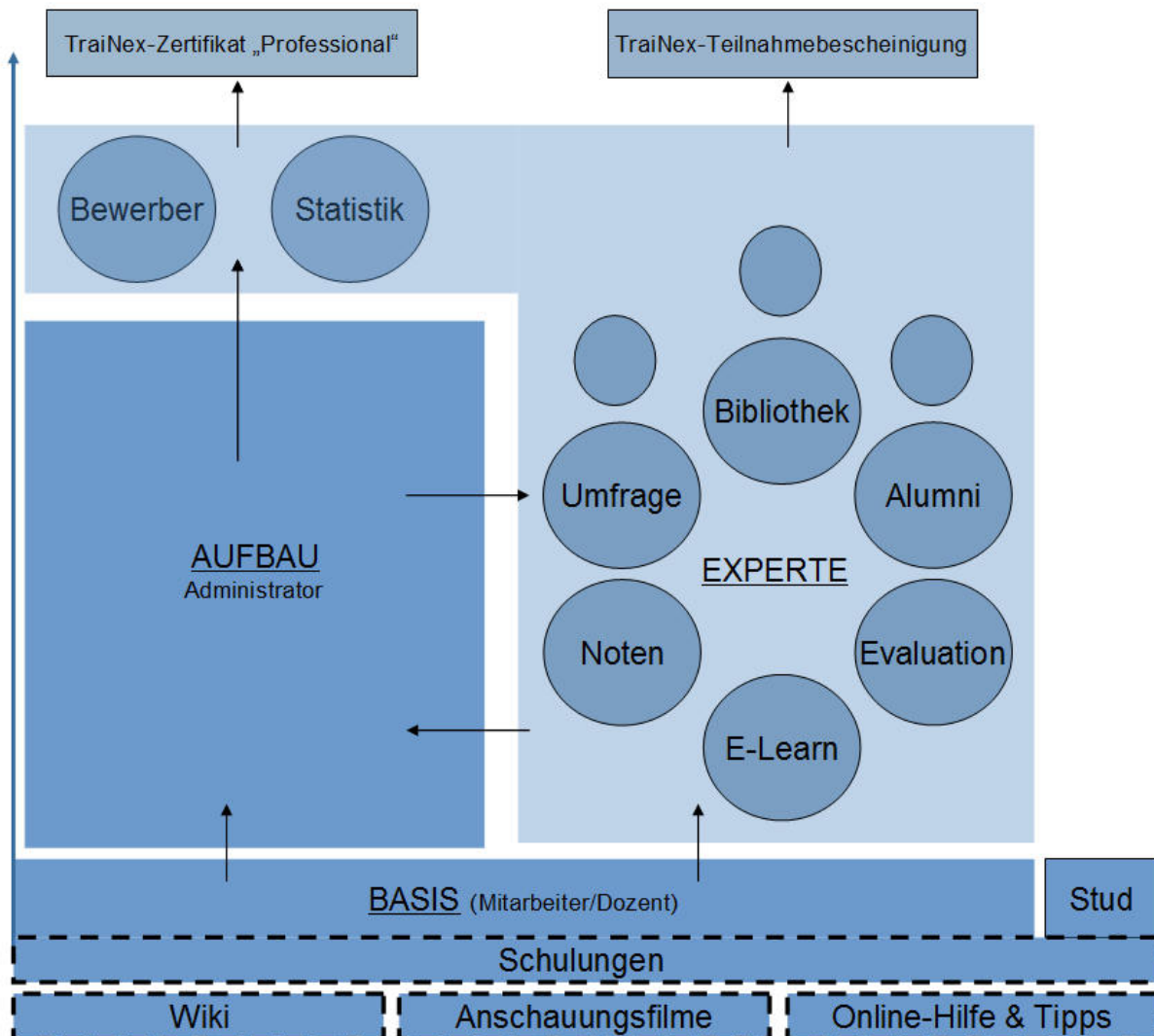


Abbildung 1: Modulares Schulungskonzept der TraiNex-Akademie

Hat der Teilnehmer BASIS- und AUFBAU-Schulung sowie zwei frei wählbare EXPERTEN-Schulungen inklusive erfolgreicher Prüfung absolviert, erhält er auf Anfrage das TraiNex-Professional-Zertifikat.

2. Beschreibung der Schulungsmodule

Im Folgenden finden Sie eine Kurzbeschreibung aller Schulungsmodule. Die Beschreibung der Inhalte und Zeiten sind als Anhalt zu sehen.

2.1 Basis-Coaching

Modul	Basis
Zielgruppe	Dozenten / neue Administratoren
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Kurzvorstellung Campus Management TraiNex - Anspruchsgruppen - Pflege der persönlichen Daten - Lehrmaterial verwalten und zuordnen - Einstellung aktueller Meldungen - Arbeit mit Diskussionsforen - Nutzersuche - Klassenbuch - Mailversand inkl. SMS oder Einschreiben - Sicht des Studierenden - Fragerunde
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Keine
Voraussetzung	Keine
Sonstiges	Keine Anmeldung erforderlich, Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)

2.2 Administrator-Sprechstunde

Modul	Admin-Sprechstunde
Zielgruppe	Orga-Administratoren / Administratoren
Inhalte	<p>Die Sprechstunde ist eine interaktive Runde für fortgeschrittene Organisations-Administratoren. Sie dient auch dem Austausch mit anderen Orga-Admin sowie dem Feedback zur TraiNex-Entwicklung, u.a. mit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vorstellung von neuen TraiNex-Moduln oder Funktionen (gem. Wiki-Changelog) - Vorstellung geplanter Neuentwicklungen im TraiNex - Feedback und Anregungsrunde - Fragerunde
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Keine
Voraussetzung	Orga-Admin-Status
Sonstiges	Keine Anmeldung erforderlich, Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)

2.3 Aufbau-Modul

Modul	Aufbau
Zielgruppe	Administratoren / fortgeschrittene Dozenten
Ausgewählte Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Überblick zu funktionellen Möglichkeiten Design <ul style="list-style-type: none"> - Anpassung des optischen Designs - Anpassung des funktionalen Designs Nutzerverwaltung <ul style="list-style-type: none"> - Arten von Nutzern, Status und Rolle - Anlegen und Ändern eines Nutzers, Nutzerimport - Zuordnung von Sonderrechten Themenverwaltung <ul style="list-style-type: none"> - Planen, erstellen und zuordnen von Themen/Unterthemen - Modulhandbuch - Zuordnung von Dozenten, Kursen und Themen Kurs-/Studiengangverwaltung <ul style="list-style-type: none"> - Anlage und Definition eines Kurses/Studiengangs - Bearbeitung von Studiengängen Sonstiges <ul style="list-style-type: none"> - sichere Kommunikation mit TraiNex - Sammel-Materialverwaltung - Fortgeschrittenes Arbeiten mit Mailgruppen - Einsatzplanung (zentral vs. dezentral, initial vs. laufend) - Stundenplan-Pflege und Kommunikation/Infoscreen/WebApp - Gute-Praxis-Beispiele
Dauer	1 Tag; ca. 8 Stunden
Ort	TraiNex-Akademie in Berlin oder Bielefeld, auf Wunsch als Kundenworkshop auch bei Ihnen vor Ort
Kosten	Einmalig kostenfrei bei TraiNex-Ersteinführung. Ansonsten als Akademie-Variante 100 EUR/Teilnehmer in unseren Räumen oder als Kunden-Workshop 300.- EUR/Workshop-Tag zzgl. Fahrtkosten/Übernachtung.
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Anfrage bitte 8 Wochen vor Beginn, max. 12 Teilnehmer, Termine nach Vereinbarung.

2.4 Experten-Module

Thema	Umfragemanagement (UMM)
Typ	EXPERTE
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Erstellung und Verwaltung von Umfragen - statistische Auswertungsmöglichkeiten - Praxisbeispiel Qualitäts-Management-Befragung - Praxisbeispiel Senatswahl - Umfrage aus Sicht des Teilnehmers
Dauer	60 Minuten.
Ort	Online / Auf Anfrage auch bei Ihnen vor Ort
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 100 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15).

Thema	Evaluations- und Qualitätsmanagement (EQM)
Typ	EXPERTE
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Qualitätsmanagement-Grundlagen - Anlegen und Durchführen einer Evaluation - Workloaderhebung und Auswertung - Auswertung und Kommunikation der Evaluationsergebnisse - Konfigurationsparameter - Bei Bedarf: Akkreditierungstipps - Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps
Dauer	60 Minuten
Ort	Online / Auf Anfrage auch bei Ihnen vor Ort
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15).

Thema	Nutzergruppen (NUG)
Typ	EXPERTE
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Erstellung und Verwaltung von Nutzergruppen - temporäre Nutzer und reguläre Nutzer - Lernnutzer-Gruppen vs. Orga-Gruppen - standortübergreifende Gruppen - Anlegen von Gruppenterminen - Einsatzmöglichkeiten/Praxisbeispiel
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15).

Thema	Anwesenheitserfassung und -auswertung (KLA)
Typ	Experte
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Anlegen von Ab-/Anwesenheitseinträgen im Klassenbuch - Studiengänge/Gruppen/Gastanwesenheiten - Verbindung zur Abwesenheitsmeldung/Themen - Statusbezeichnungen für Studierende/Konfigurationsmöglichkeiten - statistische Auswertungsmöglichkeiten
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15).



Thema	Virtuelle Klassenräume (VRK)
Typ	EXPERTE
Zielgruppe	Kunden, die virtuelle Klassenräume (Adobe Connect) anbinden wollen oder angebunden haben. Administratoren / TraiNex-Beauftragte / Dozenten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Begriff des Blended Learnings - Lizenzarten und Kosten von Adobe Connect - Möglichkeiten und Grenzen virtueller Klassenräume - Slides//ScreenSharing//Video//Umfrage//Whiteboard//Gruppenräume - Geeignete Themen und Szenarien - Didaktik in virtuellen Räumen - Seminare und Prüfungen in virtuellen Räumen - Gute-Praxis-Beispiel
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15).

Thema	Bibliotheks- und Ausleihverwaltung (BIB)
Typ	EXPERTE
Zielgruppe	Kunden, die Präsenzbibliotheken mit dem TraiNex-OPAC verwalten wollen. Bibliotheks-Beauftragte
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Aufbau einer Bibliothek, Signatur und ISBN - Einstellung / Katalogisierung von Offline-Medien - Einstellung von Online-Medien - Ausleihe und Verlängerung von Medien - QR-Tags und Ausleihquittung - Standortübergreifende Suchen - Amazon-Affiliate-Möglichkeiten - Statistikfunktion - Anbindung der Literatur-Tipps der Dozenten - Gute-Praxis-Beispiel
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 100 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)

Thema	Unternehmen (UNT)
Typ	EXPERTE
Zielgruppe	Kunden, die das Modul Unternehmen nutzen. Kunden mit dualen Studiengängen und Kooperationsunternehmen. Administratoren / TraiNex-Beauftragte.
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Konfiguration des Unternehmens-Moduls als Jobbörse/Karriereportal oder als Kooperations-Unternehmen-Verwaltung - Anlegen und Pflege von Unternehmen - Einstellung von Job-Angeboten in die Stellenbörse - Zugang für Personalverantwortliche managen - Verwaltung/Abfrage von Praktika-Zuordnungen - Möglichkeiten der Unternehmens-Paten - Import/Export von Unternehmen - Sicht eines Studierenden/eines Personalverantwortlichen - Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)

Thema	Hausaufgaben/Prüfungshausarbeiten (HAU)
Typ	Experte
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Anlegen von Hausaufgaben/Prüfungshausarbeiten - Rechtssichere und fristgerechte Einsammlung von Aufgaben/Arbeiten - Sicht des Studierenden/der Verwaltung/des Dozenten - Einrichtung von individuellen Fristen und Kommentaren - Profi-Tipps: Aufbewahrungsfristen, Zuordnung zu Lehrthemen, Erinnerungsmails - Verbindung zum Notenmodul
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15).

Thema	E-Learning und Foren (ELE)
Typ	Experte
Zielgruppe	Kunden, die verstärkt asynchrones E-Learning betreiben wollen. Administratoren / TraiNex-Beauftragte / Dozenten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Begriff des moderierten Web-Based-Training - Erstellung und Einsatzmöglichkeiten von Multiple-Choice-Tests - Erstellung von Lerneinheiten/E-Tutorials - Einbindung externer Lerninhalte (z.B. zugekaufte SCORM-Lernprogramme) - Nutzung von Glossar, Wiki und Wiki-Test - Monitoring der Teilnehmer - Nutzung von Foren mit Textbeiträgen - Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)

Thema	Alumni (ALU)
Typ	EXPERTE
Zielgruppe	Kunden, die das Modul Alumni nutzen. Administratoren / TraiNex-Beauftragte / Alumni-Sprecher
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Arten von Alumni/Ehemaligen - Mail/Umfrage/Material für Alumni - Export der Alumni/Filterung der Alumni - Sicht der Alumni auf TraiNex und Stellenbörse - Aktivierung und Bindung der Alumni - Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)



Thema	Anmeldung, Bestellung, Bestätigung (ABB)
Typ	Experte
Zielgruppe	Kunden, die verstärkt den Bereich Admin/Anmeldung nutzen wollen. Administratoren / TraiNex-Beauftragte
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Anlage von Anmeldungen inkl. Optionen/Kommentaren/Frist/Maximum - Bestellungen und Bestätigungen anlegen - Export der Anmeldelisten - Mailverteiler und Nutzergruppen-Transfer - Nutzung der offiziellen Anmeldung für prozessorientierte Bewilligung von Betreuer und Titel sowie E-Einschreiben - Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)

Thema	Bewerberverwaltung (BEW)
Typ	Experte
Zielgruppe	TraiNex-Beauftragte
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Entwicklung und Einbindung des Online-Bewerberformulars - Feldtypen im Bewerberformular - Bewerber-Stammdatenverwaltung - Management von Auswahlverfahren - Statistische Auswertungen - Überführung zu Studierenden - Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)



Die Studierenden

- übersichtlich und alles da, was man zum studieren braucht
- schnell und einfach
- die App nutz' ich oft

Thema	Bescheinigungen und Formulare (BFo)
Typ	Experte
Zielgruppe	Kunden, die Immatrikulationsbescheinigungen, Zertifikatsbescheinigungen oder sonstige Formulare verwenden wollen
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Möglichkeiten des Aufbaus einer Immatrikulations-Bescheinigung - Berücksichtigung von Urlaubs- oder Fachvor-Semestern - optionale TraiNex-Felder - Konfiguration für z.B. Self-Service der Studierenden - Erstellung und Anpassung von freidefinierbaren Formularen - Verwendung freidefinierbarer Formulare - Gute-Praxis-Beispiel inkl. Tipps
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)

Thema	Erhebungsbögen und Studierendenstatistik (HSt)
Typ	Experte
Zielgruppe	Kunden, die zur Abgabe einer Studierenden -Statistik gem. HStG verpflichtet sind. Administratoren / TraiNex-Beauftragte
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Stammdatenblatfelder/Studiengangfelder und Statistik - Erstbefragung und rechtssicherer Datenabgleich - Anpassung der Erstbefragung - Pflege von Signaturen - Erfassung statistischer Sonderfälle - Versionen des Excel-Exportes - Export für das Landesdatenamt für Statistik - Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)



Die Verwaltung

- Notenbescheinigungen? Drucken sich Studierende selber aus!
- Die Statistik automatisch erstellen, das ist genial.
- Mit Mail-Einschreiben hab ich auch rechtliche Sicherheit

Thema	Noten, Punkte und Nachschreibermanagement (NNP)
Typ	Experte
Zielgruppe	Kunden, die Noten vergeben. Prüfungsamtmitarbeiter/Administratoren
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Themen/Module mit Noten/Punkte-Optionen definieren - Noten, Punkte und Chiffren verwalten - Rechtssichere Kommunikation von Ergebnissen - Nachschreiber, Attest- und Entschuldigungsmanagement - (Automatische) Notenbescheinigung und Anpassungsmöglichkeiten - Offene Leistungen / Problemfälle - Noten-Gesamt-Export für End-Zeugniserstellung - ECTS-Grade-Ermittlung - Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)

Thema	Sicherheitskonzepte (SH)
Typ	Experte
Zielgruppe	Kunden, die erhöhte Sicherheitskonzepte nutzen wollen. Administratoren / IT/Datenschutz-Beauftragte
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Datenschutz und Datensicherheit/ Verfügbarkeitsanalysen - SSL-Verschlüsselung - Einrichten der IP-Zugangsbeschränkung - Funktionsweise von Zeit/IP-Autosecure - Sicherheitsstufen im Passwortbereich - Kryptische Verschlüsselung von Passwörtern - Hinterlegung von AGB
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag)
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Anmeldung nur für Kunden und bitte 4 Tage vorher, Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)

Thema	Rechnungswesen (REW)
Typ	Experte
Zielgruppe	Kunden, die das Rechnungswesen mit TraiNex realisieren wollen. Administratoren / TraiNex-Beauftragte
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Stammdatenverwaltung - Anlage von Verträgen - Verwaltung von Bankdaten und Zahlungsreihen - Rechnungseingang von Honorar-dozenten - Prüfung und Buchung der Dozentenrechnungen - Rechnungsausgang für Lehrgangsteilnehmer - Definition allgemeiner und spezieller Zahlungsströme - Definition von Raten oder abweichenden Rechnungsadressen - Abfrage- und Eingrenzungsmöglichkeiten für Rechnungsdaten-Export
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 450 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert

Thema	Programm und institutionelle Akkreditierung (AKK)
Typ	EXPERTE
Zielgruppe	Kunden aus dem Hochschulbereich, die vor einer Akkreditierung stehen.
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - System der deutschen Akkreditierung - Vorteilhaftigkeit des TraiNex in Akkreditierung - QM, Evaluation, Bibliothek, Lehrmaterial, Community, SMS, Anwesenheitskontrolle - ggf. Präsentation des TraiNex während der Akkreditierung - Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps
Dauer	240 Minuten
Ort	Offline vor Ort bei Anfrage
Kosten	950.- EUR zzgl. Fahrt- und Übernachtungskosten
Voraussetzung	BASIS- und Admin- und QME-Modul absolviert
Sonstiges	Auf Anfrage, bitte 4 Wochen vor geplantem Termin.



Thema	Einsatz- und Ressourcenplanung (ERP)
Typ	Experte
Zielgruppe	Administratoren, die verantwortlich sind für die Stunden- und Einsatzplanung der Dozenten und die damit zusammenhängende Ressourcen- und Raumzuweisung.
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Methoden und Prinzipien der Planung - dezentrale und zentrale Planung, initiale- und laufende Planung - Planung in Studiengruppen oder Nutzergruppen - Zuweisung von Dozenten, automatische Logikprüfungen - Hinterlegung eines allgemeinen oder speziellen Lehrplans - Abgleich von Soll- und Ist-Stunden - Ressourcengruppen, Ressourcenblockung durch Studierende - Infoscreen - QR-Tags an Ressourcen - Stundenverteilungsabfragemöglichkeiten
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 15)

3. Wichtige Web-Adressen

Die folgenden Web-Verweise sind hilfreich bei der Arbeit:

- Der Großteil der Schulungen findet online statt unter <http://E-Raum.TraiNex24.de>
- Das Wiki findet sich unter <http://wiki.trainings-online.de>
- Anschauungsfilme finden sich im Menü Praxis/Modulfilme unter <http://www.TraiNex24.de>
- Weitere Infos zur Akademie finden sich unter <http://Akademie.Trainings-Online.de>
- Die Facebook-News finden Sie hier: <http://www.facebook.com/TraiNex24>
- Unseren Image-Film können Sie hier abrufen: <http://Film.TraiNex24.de>
- Logbuch aktueller Änderungen und Neuentwicklungen: <http://wiki.trainings-online.de/index.php?title=Changelog>

4. TraiNex-Coaching-Termine 2018

Alle Termine finden online, ohne Anmeldung und grundsätzlich statt hier: <http://E-Raum.TraiNex24.de>

Datum	Zeit	Typ	Thema
15.01.2018	13:00 Uhr	Basis	Allgemeine Grundlagen
16.01.2018	13:00 Uhr	Sprechstunde	News für Organisations-Administratoren
17.01.2018	15:00 Uhr	Experte	Erhebungsbögen und Studierendenstatistik
29.01.2018	15:00 Uhr	Experte	Bescheinigung und Formulare
05.02.2018	15:00 Uhr	Experte	Umfragemanagement
12.02.2018	14:00 Uhr	Experte	Noten, Punkte und Nachschreibermanagement
05.03.2018	15:00 Uhr	Experte	Evaluations- und Qualitätsmanagement
12.03.2018	14:00 Uhr	Experte	Sicherheitskonzepte
09.04.2018	13:00 Uhr	Experte	Nutzergruppen
10.04.2018	14:00 Uhr	Basis	Allgemeine Grundlagen
16.04.2018	14:00 Uhr	Sprechstunde	News für Organisations-Administratoren
07.05.2018	16:00 Uhr	Experte	Anwesenheitserfassung und -auswertung
14.05.2018	14:00 Uhr	Experte	Rechnungswesen
04.06.2018	14:00 Uhr	Experte	Anmeldungen, Bestellungen, Bestätigungen
11.06.2018	16:00 Uhr	Experte	Virtuelle Klassenräume
18.06.2018	14:00 Uhr	Experte	Einsatz- und Ressourcenplanung
09.07.2018	16:00 Uhr	Experte	Bibliotheks- und Ausleihverwaltung
16.07.2018	16:00 Uhr	Basis	Allgemeine Grundlagen
17.07.2018	17:00 Uhr	Sprechstunde	News für Organisations-Administratoren
06.08.2018	13:00 Uhr	Experte	Unternehmen, Jobs
13.08.2018	15:00 Uhr	Experte	Hausaufgaben/Prüfungshausarbeiten
03.09.2018	16:00 Uhr	Experte	E-Learning und Foren
17.09.2018	15:00 Uhr	Experte	Alumni
15.10.2018	16:00 Uhr	Experte	Erhebungsbögen und Studierendenstatistik
16.10.2018	14:00 Uhr	Basis	Allgemeine Grundlagen
17.10.2018	13:00 Uhr	Sprechstunde	News für Organisations-Administratoren
05.11.2018	13:00 Uhr	Experte	Bewerberverwaltung
12.11.2018	13:00 Uhr	Experte	Einsatz- und Ressourcenplanung
03.12.2018	13:00 Uhr	Basis	Allgemeine Grundlagen



Trainex-Coachings 2018 (Details unter <http://Akademie.Trainings-Online.de>)

Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember
1 Mo Neujahr	1 Do	1 Do	1 So	1 Di	1 Fr	1 So	1 Mi	1 Sa	1 Mo	1 Do	1 Sa
2 Di	2 Fr	2 Fr	2 Mo	2 Mi	2 Sa	2 Mo	2 Do	2 So	2 Di	2 Fr	2 So
3 Mi	3 Sa	3 Sa	3 Di	3 Do	3 So	3 Di	3 Fr	3 Mo E-Learning u. Foren	3 Mi	3 Sa	3 Mo Basis 49
4 Do	4 So	4 So	4 Mi	4 Fr	4 Mo Anmelde-ungel. 23	4 Mi	4 Sa	4 Di	4 Do	4 So	4 Di
5 Fr	5 Mo Umfrage-manag.	5 Mo Evaluation u. Qualität	5 Do	5 Sa	5 Di	5 Do	5 So	5 Mi	5 Fr	5 Mo Bewerber-verwaltung	5 Mi
6 Sa	6 Di	6 Di	6 Fr	6 So	6 Mi	6 Fr	6 Mo Unter-nehmen 32	6 Do	6 Sa	6 Di	6 Do
7 So	7 Mi	7 Mi	7 Sa	7 Mo Anwesen-heit 19	7 Do	7 Sa	7 Di	7 Fr	7 So	7 Mi	7 Fr
8 Mo	8 Do	8 Do	8 So	8 Di	8 Fr	8 So	8 Mi	8 Sa	8 Mo	8 Do	8 Sa
9 Di	9 Fr	9 Fr	9 Mo Nutzer-gruppen	9 Mi	9 Sa	9 Mo Bibliothek	9 Do	9 So	9 Di	9 Fr	9 So
10 Mi	10 Sa	10 Sa	10 Di Basis	10 Do	10 So	10 Di	10 Fr	10 Mo	10 Sa	10 Sa	10 Mo
11 Do	11 So	11 So	11 Mi	11 Fr	11 Mo Virtueller Klassenr.	11 Mi	11 Sa	11 Di	11 Do	11 So	11 Di
12 Fr	12 Mo Noten u. Punkte	12 Mo Sicherheits-konzept	12 Do	12 Sa	12 Di	12 Do	12 So	12 Mi	12 Fr	12 Mo Einsatz-planung 46	12 Mi
13 Sa	13 Di	13 Di	13 Fr	13 So	13 Mi	13 Fr	13 Mo Hausauf-gaben 33	13 Do	13 Sa	13 Di	13 Do
14 So	14 Mi	14 Mi	14 Sa	14 Mo Rechnungs-wesen	14 Do	14 Sa	14 Di	14 Fr	14 So	14 Mi	14 Fr
15 Mo Basis	15 Do	15 Do	15 So	15 Di	15 Fr	15 So	15 Mi	15 Sa	15 Mo Hochschul-statistik	15 Do	15 Sa
16 Di Admini-Sprechst. 4	16 Fr	16 Fr	16 Mo Admini-Sprechst.	16 Mi	16 Sa	16 Mo Basis 29	16 Do	16 So	16 Di Basis	16 Fr	16 So
17 Mi Hochschul-statistik	17 Sa	17 Sa	17 Di	17 Do	17 So	17 Di Admini-Sprechst.	Fr	17 Mo Alumni 38	17 Mi Admini-Sprechst.	17 Sa	17 Mo
18 Do	18 So	18 So	18 Mi	18 Fr	18 Mo Einsatz-planung	18 Mi	18 Sa	18 Di	18 Do	18 So	18 Di
19 Fr	19 Mo	19 Mo	19 Do	19 Sa	19 Di	19 Do	19 So	19 Mi	19 Fr	19 Mo	19 Mi
20 Sa	20 Di	20 Di	20 Fr	20 So	20 Mi	20 Fr	20 Mo	20 Do	20 Sa	20 Di	20 Do
21 So	21 Mi	21 Mi	21 Sa	21 Mo	21 Do	21 Sa	21 Di	21 Fr	21 So	21 Mi	21 Fr
22 Mo	22 Do	22 Do	22 So	22 Di	22 Fr	22 So	22 Mi	22 Sa	22 Mo	22 Do	22 Sa
23 Di	23 Fr	23 Fr	23 Mo	23 Mi	23 Sa	23 Mo	23 Do	23 So	23 Di	23 Fr	23 So
24 Mi	24 Sa	24 Sa	24 Di	24 Do	24 So	24 Di	24 Fr	24 Mo	24 Mi	24 Sa	24 Mo
25 Do	25 So	25 So	25 Mi	25 Fr	25 Mo	25 Mi	25 Sa	25 Di	25 Do	25 So	25 Di
26 Fr	26 Mo	26 Mo	26 Do	26 Sa	26 Di	26 Do	26 So	26 Mi	26 Fr	26 Mo	26 Di
27 Sa	27 Di	27 Di	27 Fr	27 So	27 Mi	27 Fr	27 Mo	27 Do	27 Sa	27 Di	27 Do
28 So	28 Mi	28 Mi	28 Sa	28 Mo	28 Do	28 Sa	28 Di	28 Fr	28 So	28 Mi	28 Fr
29 Mo Bescheinig-ung	29 Do	29 Do	29 So	29 Di	29 Fr	29 So	29 Mi	29 Sa	29 Mo	29 Do	29 Sa
30 Di	30 Fr	30 Fr	30 Mo	30 Mi	30 Sa	30 Mo	30 Do	30 So	30 Di	30 Fr	30 So
31 Mi	31 Sa	31 Sa	31 Do	31 Do	31 Di	31 Di	31 Fr	31 Mo	31 Mi	31 Mo	31 Mo